

ЄВРОПЕЙСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Вченою радою ЄМУ

«28» 08 2025 року,

протокол № 1

Введено в дію наказом

від «28» 08 2025 року № 43-3Н

Ректор ЄМУ, доцент


Сергій АБРАМОВ

ПОЛОЖЕННЯ

про апеляційну комісію

Європейського медичного університету

Дніпро

Положення про апеляційну комісію Європейського медичного університету розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 року №1556-VII (редакція від 27 грудня 2023 року), Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, з огляду на розроблені на його основі Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Європейському медичному університеті в 2024 році, Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, Положення про приймальну комісію Європейського медичного університету, затвердженого наказом від 26 січня 2024 року № 31-ЗН.

1. Загальні положення

- 1.1. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених ЄМУ, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.
- 1.2. Апеляційна комісія Європейського медичного університету (далі - ЄМУ) створюється з метою захисту прав осіб, які складали вступні іспити, фахові випробування за ступенем магістр медичного спрямування і розгляду їх апеляційних заяв щодо результатів вступних іспитів, фахових випробувань (далі - апеляційна заява щодо результатів).
- 1.3. Це Положення визначає порядок організації, діяльності та основні функції апеляційної комісії ЄМУ (далі – Апеляційна комісія).
- 1.4. Дія цього Положення поширюється на Апеляційну комісію, яка здійснює свою роботу під час організації вступних іспитів, фахових випробувань, та осіб, які подали апеляційну заяву щодо їх результатів (далі - заявники).
- 1.5. Апеляційна комісія у своїй діяльності керується чинним законодавством України, наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом ЄМУ та наказами ректора університету.
- 1.6. Під час розгляду апеляційних заяв щодо результатів Апеляційною комісією встановлюється об'єктивність оцінювання відповідей заявників та здійснюється перевірка правильності визначення результату вступного іспиту, фахового випробування.
- 1.7. Головою апеляційної комісії, створеною наказом ректора, призначається перший проректор. У разі відсутності на засіданні голови апеляційної комісії його функції виконує заступник голови апеляційної комісії – декан медичного факультету.

2. Основні функції апеляційної комісії

- 2.1. Прийняття і розгляд апеляційних заяв абітурієнтів (вступників) щодо результатів проведених ЄМУ вступних іспитів, фахових випробувань.
- 2.2. Прийняття рішень за результатами розгляду апеляційних заяв та доведення їх до відома заявників.
- 2.3. Аналіз та узагальнення досвіду роботи з питань розгляду апеляційних заяв.

3. Відповідальність членів апеляційної комісії

- 3.1. У разі неправомірного використання наданих прав члени Апеляційної комісії несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України, у тому числі за розголошення конфіденційної інформації про заявників.

4. Організація діяльності апеляційної комісії

4.1. Відповідальність за організацію роботи Апеляційної комісії, своєчасний та об'єктивний розгляд апеляційних заяв щодо результатів, ведення справ, дотримання встановленого порядку збереження документів і конфіденційної інформації покладається на голову комісії.

4.2. Документами про діяльність Апеляційної комісії, що зберігаються протягом року, є:

- ✓ апеляційні заяви щодо результатів;
- ✓ протоколи засідання комісії.

4.3. Рішення Апеляційної комісії приймаються на її засіданнях. Засідання проводяться окремо для кожного предмету (спеціальності) у складі голови комісії (заступника голови) та членів комісії з відповідного предмету (спеціальності). Для прийняття позитивного рішення необхідно, щоб за нього проголосувала більшість з присутніх на засіданні членів комісії.

Засідання вважається легітимним, якщо на ньому присутні не менше половини членів Апеляційної комісії з відповідного предмету (спеціальності).

5. Порядок подання та розгляду апеляційних заяв

5.1. Апеляція абітурієнта (вступника) щодо результатів подається особисто не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки. Апеляція подається до приймальної комісії. Апеляція оформлюється у вигляді заяви у довільній формі на ім'я голови апеляційної комісії. Абітурієнту (вступникові) повідомляється дата, час та місце проведення засідання Апеляційної комісії з розгляду його апеляції.

5.2. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня, як правило, в присутності абітурієнта (вступника).

5.3. Апеляційна комісія при відсутності абітурієнта, розглядає його заяву по суті з відповідною перевіркою екзаменаційної роботи і оформлює своє рішення протоколом, в якому дається мотивований висновок, як в разі підтвердження оцінки, так і при її зміні.

5.4. Прийняте мотивоване рішення у вигляді протоколу апеляційна комісія доводить до абітурієнта з необхідними поясненнями. При цьому забороняється проводити додаткове опитування абітурієнта.

5.5. Якщо абітурієнт (вступник) не з'явився на засідання Апеляційної комісії, рішення з апеляції приймається на підставі розгляду його письмової роботи.

5.6. Апеляція на рішення апеляційної комісії (повторна апеляція) не приймається.

5.7. Письмова робота, окрім членів апеляційної та предметної комісій, надається для перегляду тільки абітурієнту під час проведення апеляції.

5.8. Предметом апеляції може бути тільки оцінка з вступних іспитів, фахових випробувань. Не розглядаються апеляції, подані несвоєчасно або з порушенням процедури подання.

5.9. За результатами розгляду апеляції може бути прийняте одне з двох рішень:

- ✓ про задоволення апеляції та збільшення отриманих учасником балів;
- ✓ про відхилення апеляції та залишення незмінною кількості отриманих заявником балів.

У разі прийняття Апеляційною комісією рішення про зміну оцінки, одержаної абітурієнтом (вступником) під час вступних випробувань, нова оцінка вноситься у окрему відомість. У екзаменаційному (атестаційному) листі абітурієнта робиться спеціальна відмітка про зміну оцінки на підставі рішення Апеляційної комісії.